

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 142 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол от 26.08.24 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа №142 г.о. Донецк»
Донецкой Народной Республики



Е.А. Нычик

26.08.24 г.

М.П.

Положение
о театральной студии
ГБОУ «Школа № 142 г. о. Донецк» ДНР

2024 - 2025 уч.год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поручением Президента РФ от 24.09.2021 № Пр-1808ГС «Перечень поручений по итогам заседания Президиума Государственного Совета», Протокола Минпросвещения России от 27.12.2021 № СК-31/Обпр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года; Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 года № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»; постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; программой воспитания ГБОУ «Школа №142 г.о. Донецк»; Уставом ГБОУ «Школа №142 г.о. Донецк»

1.2. Положение регулирует деятельность театральной студии ГБОУ.

1.3. Театральная студия «Путешествие в сказку» может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.4. Театральная студия возглавляет руководитель театра, назначенный руководителем образовательного учреждения.

1.5. Руководитель театральной студии подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе

1.6. Театральная студия участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

2.1. Цель театральной студии – совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами театрального искусства, и создание условий для приобщения их к истокам отечественной культуры, расширение культурного диапазона и реализации творческого потенциала; развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности младших школьников и подростков посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.

2.2. Основные задачи театральной студии:

2.2.1. Создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;

2.2.2. Оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;

2.2.3. Организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по различным дисциплинам, выполнение индивидуальных проектов обучающихся;

2.2.4. Организация внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.5. Предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи, основам игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работе;

2.2.6. Организация досуга школьников в рамках содержательного общения;

- 2.2.7. Закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;
- 2.2.8. Продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;
- 2.2.9. Осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИИ

- 3.1. Театральная студия функционирует в течение всего учебного года.
- 3.2. Деятельность театральной студии организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.
- 3.3. Возраст участников школьного театра: от 7 до 10 лет.
- 3.5. Занятия в театральной студии проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.
- 3.5.1. Предельная наполняемость групп не более 30 человек.
- 3.5.2. Группы обучающихся могут быть разновозрастными и разновозрастными.
- 3.6. Продолжительность и периодичность занятий в театральной студии определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий (графиком).
- 3.7. В работе театральной студии, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники без включения в основной состав.
- 3.8. Содержание деятельности театральной студии определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в театральной студии, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях и утверждается приказом директора.
- 3.9. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу на базе театральной студии, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.
- 3.10. Учет образовательных достижений обучающихся в театральной студии производится в портфолио обучающихся либо через отчет руководителя театральной студии.
- 3.11. Руководителем театральной студии назначается педагог в соответствии с приказом ГБОУ «Школа №142 г.о. Донецк»

2. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

- 4.1. Участниками образовательных отношений в театральной студии являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).
- 4.2. Прием в театральную студию осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся школы с учетом их творческих и физиологических данных.

- 4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.
- 4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.
- 4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.
- 4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.
- 4.7. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в театральной студии.
- 4.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми учебных программ, реализуемых в театральной студии.
- 4.9. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.
- 4.10. Руководитель школьной театральной студии планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра, несет ответственность за реализацию общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком процесса дополнительного образования (графиком).
- 4.11. Руководитель театральной студии несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Участники образовательных отношений в театральной студии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ШКОЛЬНЫЙ ТЕАТР

- 6.1. Прием в театральную студию осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся школы с учетом их творческих и физиологических данных.
- 6.2. Основанием для приема в театральную студию является заявление в установленной форме родителей (законных представителей) для обучающихся в возрасте от 7 до 14 лет. Обучающиеся в возрасте от 15 до 17 лет могут подать заявление самостоятельно
- 6.3. Основаниями для отказа в приеме документов являются:
- 6.3.1. Отсутствие необходимых сведений в заявлении о приеме в театральную студию.
- 6.3.2. Превышение предельной численности участников театральной студии, установленной настоящим положением.
- 6.3.3. Отсутствие в заявлении о приеме в театральную студию подписи заявителя или его уполномоченного представителя.
- 6.4. Прием в театральную студию осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников школьного театра.
- 6.5. Занятия в театральной студии проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному директором школы, а также с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

- 7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью театральной студии осуществляет администрация ГБОУ «Школа №142 г.о. Донецк»
- 7.2. Непосредственное руководство театральной студии осуществляет его руководитель.
- 7.3. В целях обеспечения деятельности театральной студии его руководитель:
 - 7.3.1. Участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в театральной студии;
 - 7.3.2. Ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;
 - 7.3.3. Разрабатывает расписание занятий (график) театральной студии;
 - 7.3.4. Формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;
 - 7.3.5. Готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
 - 7.3.6. Представляет отчеты о результатах деятельности театральной студии за отчетные периоды.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА.

- 8.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются ГБОУ «Школа №142 г.о. Донецк»
- 8.2. Руководитель театральной студии несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.
- 9.2. Срок действия положения не ограничен.
- 9.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.