

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 142 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол от 26.08.24 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа №142 г.о. Донецк»
Донецкой Народной Республики

Е.А. Нычик

2024 г.



Положение
о Совете по питанию
ГБОУ «Школа № 142 г. о. Донецк» ДНР

2024 - 2025 уч.год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ГБОУ «Школа № 142 г.о. Донецк» ДНР в организации и осуществлении административно-общественного контроля по организации и качеству питания детей в школе.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителя общественности (член родительской общественности). Общее количество членов Совета по питанию - 6 человека.

2.2. Председателем Совета по питанию является директор школы.

2.3. В состав Совета по питанию могут входить:

- заместитель директора, который курирует вопросы питания учащихся в школе;
- медицинская сестра;
- председатель ПК;
- педагог-психолог;
- завхоз;
- представитель родительской общественности.

2.4. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы.

2.5. Данное положение действительно до замены новым.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

3.1. Определение контингента учащихся, имеющих право на бесплатное питание:

- все решения принимаются на основании представленных документов (заявление от родителей (лиц, их заменяющих), справки соответствующего образца, распоряжений администрации района об установлении опеки (для сирот).

- льготное бесплатное питание получают дети из многодетных семей; дети-сироты и дети, лишенные родительского попечения; дети из малообеспеченных семей; дети, потерпевшие от Чернобыльской катастрофы; дети из семей вынужденных переселенцев; дети погибших шахтеров (в соответствии с действующими нормативными документами).

3.2. Осуществление контроля по организации питания обучающихся, качеством продукции, за соблюдением режима питания, санитарных норм и правил.

3.3. Проведение профилактической работы среди учащихся и родителей.

3.4. Анализ потребительского спроса среди учащихся.

3.5. Осуществление содействия в проведении анализа состояния организации питания в школе.

4. ПОРЯДОК И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

4.1. Совет организует плановый систематический анализ организации питания в школе.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, выполнение санитарноэпидемиологического режима, качество продуктов, которые поставляются, качество готовой продукции, выполнение графика и правил раздачи пищи и т.д.),
- по организации питания учащихся;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет по питанию проводит заседания 1 раз в два месяца, оформляя заседание соответствующими протоколами.

4.4. Определяет режим работы столовой, разрабатывает и предоставляет на утверждение график приема пищи каждым классом и ГПД.

4.5. Проводит анкетирование учащихся и их родителей по вопросам питания, принимает и рассматривает их предложения по улучшению качества питания.

4.6. Проводит разъяснительную работу по пропаганде здорового образа жизни, культуры поведения в столовой.

4.7. Обеспечивает диетическое питание детей, имеющих специальные медицинские справки.

4.8. Организует работу с родителями и обучающимися по увеличению охвата горячим питанием.

4.9. Составляет совместно с администрацией школы график дежурства учителей в столовой.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

5.1. Члены Совета по питанию школы обязаны присутствовать на заседаниях.

5.2. Члены Совета по питанию школы имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания в школе;
- освещать работу Совета в средствах информации (школьный сайт и т.д.)